

Urząd Gminy Ciechocin, 87-408 Ciechocin 172
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze

do spraw obsługi Rady Gminy i kadr

1. Wymagania niezbędne dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) wykształcenie wyższe, preferowane prawo lub administracja;
- 5) co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy w sektorze administracji samorządowej;
- 6) nieposzlakowana opinia.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość przepisów prawa w zakresie ustaw: o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, Kodeks pracy oraz rozporządzeń: w sprawie dokumentacji pracowniczej, w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, w sprawie zasad techniki prawodawczej, w sprawie wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych zawierających akty normatywne i inne akty prawne;
- 2) samodzielność i odpowiedzialność;
- 3) umiejętność interpretacji przepisów prawa;
- 4) dyspozycyjność,
- 5) dobra organizacja czasu pracy.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) prowadzenie spraw osobowych pracowników Urzędu Gminy oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych;
- 2) organizacja naboru pracowników i ich doskonalenia zawodowego;
- 3) obsługa praktyk i staży realizowanych w Urzędzie;
- 4) przygotowywanie umów o pożyczki z Funduszu Świadczeń Socjalnych;
- 5) kontrola warunków pracy oraz przestrzegania przepisów bhp w Urzędzie;
- 6) ustalanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy;
- 7) nadzór nad terminowym wykonywaniem badań profilaktycznych pracowników;
- 8) prowadzenie ewidencji udzielonych upoważnień;
- 9) prowadzenie rejestru prac zleconych;
- 10) prowadzenie spraw dotyczących oświadczeń majątkowych składanych przez pracowników i radnych;
- 11) obsługa biurowa Rady Gminy Ciechocin – przygotowywanie posiedzeń, prowadzenie zbioru uchwał, protokołów, interpelacji i wniosków radnych, przekazywanie podjętych uchwał właściwym organom i komórkom organizacyjnym, nadzór nad terminowym udzielaniem odpowiedzi w sprawach wpływających do Rady Gminy.

4. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w listopadzie 2025 r. nie wyniósł 6%.

5. Warunki pracy:

- 1) miejsce wykonywania pracy: Urząd Gminy Ciechocin, I piętro budynku bez windy;
- 2) praca przy komputerze w wymiarze powyżej 4 godzin dziennie;
- 3) umowa o pracę - 1 etat, 40 godzin tygodniowo;
- 4) pierwsza umowa o pracę zawierana będzie na czas określony;
- 5) wynagrodzenie: 6 000 zł – 6 500 zł brutto + dodatek za wieloletnią pracę w przypadku udokumentowanego stażu pracy powyżej 5 lat;
- 6) planowane zatrudnienie od 1 marca 2026 r.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny;
- 2) oświadczenie o niekaralności;
- 3) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 4) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji (do pobrania w załączniku);
- 5) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (do pobrania w załączniku).

7. Termin i miejsce składania ofert:

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać:

- 1) osobiście w sekretariacie Urzędu,
- 2) w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego na adres skrzynki ePUAP: /Ciechocin/SkrytkaESP lub skrzynki e-Doręczenia: AE:PL-73953-37860-UDCFH-13,
- 3) za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Gminy Ciechocin, 87-408 Ciechocin 172 z dopiskiem:

„Dotyczy naboru na stanowisko do spraw obsługi Rady Gminy i kadr”

w terminie do dnia **16 stycznia 2026 r.**

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Urzędu Gminy Ciechocin.

8. Informacje dodatkowe:

Z Regulaminem naboru można zapoznać się w Urzędzie Gminy Ciechocin (pok. nr 10) oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ciechocin (www.ciechocin.bip.net.pl). Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 056 6837781 lub w siedzibie tut. Urzędu.

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacja o wyniku naboru będą umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ciechocin (www.ciechocin.bip.net.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Ciechocin.

O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Niniejszą informację umieszczono na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ciechocin oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Ciechocin w dniu 30 grudnia 2025 r.
Zdjęto dnia.....

Wójt
Andrzej Okruciński